

# 東海大學 104 學年度第 1 學期註冊須知

## 壹、選課、註冊及上課時程：

辦理事項	說 明	承辦單位
選課上課	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 課程預選：104 年 6 月 15 日至 7 月 1 日止。</li> <li>2. 加退選課程：104 年 9 月 7 日至 9 月 25 日止(特殊加選及網路退選截止)。</li> <li>3. 上課日期：104 年 9 月 14 日起。</li> <li>4. 學生應按照選課相關規定辦理選課(請詳見課務組網頁之選課說明)；已註冊學生於加退選截止日仍未選課者，即令休學。但其已休學期滿者即令退學。</li> </ol>	教務處課務組 聯絡電話： 04-23590121 轉 22302
註冊繳費	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 註冊繳費：104 年 9 月 9 日前(學生繳交應繳學雜等費或完成就學貸款手續，即視為完成註冊手續)。</li> <li>2. 學生如因經濟困難不克如期繳費，應於開學前填具本校緩繳學雜費申請表，向所屬系所辦公室辦理緩繳申請手續，其經學校核可者得延緩繳費；未核准延緩繳費或延期期滿仍未繳清者，依本校學則規定應予休學或退學。</li> <li>3. 預定本學期開學前辦理休、退學者請勿繳費，應於 8 月 3 日起(研究生自 8 月 11 日起)至 9 月 14 日前完成休、退學手續。</li> </ol>	教務處註冊組 聯絡電話： 04-23590121 轉 22101-8

## 貳、繳納學雜費、就學貸款：

辦理事項	說 明	承辦單位
繳納學雜費	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本校不寄發註冊費繳款單，請同學自 104 年 8 月 3 日起(研究生自 8 月 13 日起)自行上網本校首頁熱門連結之「列印及查詢註冊費繳款單」、「學生資訊網」或利用中國信託校務入口網站(<a href="http://school.ctbcbank.com">http://school.ctbcbank.com</a>)列印繳款單，並於 9 月 9 日前完成繳費手續。</li> <li>2. 請持註冊費繳款單向各地「郵局」、「中國信託銀行各地分行」臨櫃繳費、「ATM 轉帳」、「超商」或「信用卡」繳款，即視同完成註冊手續。</li> <li>3. 學士班延(修)畢學生及碩、博士班三年級以上學生之註冊費用，分兩階段繳納。註冊繳費截止日前，先繳納平安保險費、電腦及網路使用等費，未依規定期限繳費者視為未註冊；學期加退選結束(9 月 25 日)後三週內，補繳學分費差額(修習學分數在 9 學分以下者，按修習課程所屬院、系、所之學分數繳交學分費；修習學分數達 10 學分以上者，應繳交全額學雜費)。 註：教育學程學分依教育學程修習辦法規定另行計費。</li> <li>4. 註冊繳費查詢：進入中國信託校務入口網站(繳費後 3 個工作日)或本校學生資訊系統(繳費後 4 個工作日)，點選註冊費明細查詢。</li> <li>5. 繳款單存根聯請妥為保存，可憑申請教育補助及證明等用。以 ATM 轉帳及信用卡繳費者，如需繳費證明，請於 3 個工作日後上網中國信託校務入口網站列印繳費證明單。</li> </ol>	會計室 聯絡電話： 04-23590121 轉 28002

就學貸款	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 擬申請就學貸款同學請於 104 年 8 月 3 日起，上網本校學生資訊系統(網址: <a href="http://www.thu.edu.tw/3_common/0_user/2_student.php">http://www.thu.edu.tw/3_common/0_user/2_student.php</a>) 登錄就學貸款申請。</li> <li>2. 請於 104 年 9 月 9 日前至台灣銀行任一分行辦理就學貸款並完成對保手續。(所需文件請至生輔組網頁查詢)。</li> <li>3. 完成對保手續後，於開學日前將第二聯「學校存執聯」繳回生活輔導組(現場繳交或郵寄)，始完成就學貸款手續。如未將「學校存執聯」繳回者，視為未完成註冊手續。</li> </ol>	學務處生輔組 聯絡電話： 04-23590121 轉 23003
------	--	---

**參、就學優待減免及生活助學金申請時間與程序：**

辦理事項	說 明	承辦單位
申請就學優待減免	<p>第一梯次：104 年 8 月 10 日至 104 年 9 月 11 日。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 請至學生資訊系統，點選學雜費減免申請，填寫並列印申請單，檢具申請單及相關證明至生輔組辦理。</li> <li>2. 經審查結果符合就學優待減免者，其減免後之餘額，請至學生系統列印註冊繳款單辦理繳費；餘額如需申請就學貸款，請持有減免金額之註冊繳款單申辦就學貸款。</li> </ol> <p>第二梯次（新取得證件者）：104 年 9 月 14 日至 9 月 25 日</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 請先上網至學務處生輔組網頁，參閱申請公告。</li> <li>2. 符合條件者請至學生資訊系統，點選學雜費減免申請，填寫並列印申請單，檢具申請單及相關證明至生輔組辦理（或郵寄申請）。</li> <li>3. 經審查結果符合就學優待減免者，其減免後之餘額，請至學生系統列印註冊繳款單辦理繳費；餘額如需申請就學貸款，請持有減免金額之註冊繳款單申辦就學貸款。</li> </ol>	學務處生輔組 聯絡電話： 04-23590121 轉 23009
生活助學金	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 請先上網至學務處生輔組網頁，參閱申請公告，並向生活助學金需求單位提出申請。</li> <li>2. 符合資格之同學僅能選擇一個單位申請，不得重複。</li> <li>3. 經需求單位錄取後，自開學日起須按月服務 40 小時後，始可獲得每月 6,000 元之生活助學金。</li> </ol>	學務處生輔組 聯絡電話： 04-23590121 轉 23002

**附註：**本校重要文件通知及聯絡事項，均以學生在註冊組所紀錄之通訊地址或電話為準；通訊地址或聯絡電話如有異動者，請向註冊組辦理變更；戶籍地址異動者，請持學生證及身分證向註冊組辦理變更。倘因地址有誤或無人收件而影響學生權益者，須自行負責。