

東海大學 101 學年度暑修作業事項及日程公告

1020516 修訂

作業事項	暑修上	暑修下	注 意 事 項
暑修系統開放	6/7(五) ~7/3(三)	7/4(四) ~8/7(三)	暑修系統 http://summer.thu.edu.tw 可查詢開課及選課登記人數
本校生報名繳費 (網路報名、ATM 繳費)	6/7(五) 9:00 ~6/13(四) 12:00	7/16(二) 9:00 ~7/22(一) 12:00	一、休學未復學、已達退學標準或符合畢業資格之學生不得報名。 二、選修學分數：每期選修以 3 科為原則，最多不得超過 9 學分。 三、課程表中該科列有助教實習課者，需隨班上課。 四、選修 2 科以上者，上課時間不得衝堂(含實習課)否則皆以零分計算 五、外校生參加本校暑修，需繳交資料(原校同意函及學生證正反面影本)繳至課務組。 繳交日期：上課開始三日內。 六、已報名未繳費者，選課未完成。
外校生報名繳費 (網路報名、ATM 繳費)	6/11(二) 9:00 ~6/13(四) 12:00	7/19(五) 9:00 ~7/22(一) 12:00	
刪除未繳費的同 學選課資料	6/14(五) 16:00 以後	7/23(二) 16:00 以後	
特殊情形處理(請 至課務組)	6/24(一) 9:00~16:00	7/29(一) 9:00~15:00	
公告停開科目	6/25(二) 10:00 以後	7/30(二) 10:00 以後	
退課退費(逾期不 受理)	6/24(一) ~7/1(一)	7/29(一) ~8/5(一)	一、選課完成，但不符暑修資格者，一經查明得勒令退課。 二、成績公布後，如及格不需暑修、未達續修標準、被退學者不能暑修、重病或重大事故(請附證明文件)可退課並全額退費，餘個人因素申請退課者只退半費。 三、外校生未繳交資料者勒令退課，不退費。個人因素申請退課者不退費。
上課時間	6/24(一)~ 7/26(五) 共計 5 週	7/29(一)~ 8/30(五) 共計 5 週	※颱風期間，暑修是否上課，依人事行政總處公告台中市上課規定辦理。 人事行政總處網址： http://www.cpa.gov.tw/

其他相關規定請看「東海大學暑期開班授課辦法」